

План работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности и предупреждению травматизма.

1. Инструктивно-методическая работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
	I. РАБОТА С КАДРАМИ		
1	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педколлектива	до 5.09	Директор
2	Обучение членов трудового коллектива, вновь принимаемых на работу	в течение года	Директор, заместители
3	Проведение регулярных инструктажей персонала школы по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах	в течение года	Директор, заместители
4	Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в ОУ	на планёрках	Директор, заместители
	II. РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ		
1	Проведение повторных инструктажей во 2–11 классах (на начало учебного года) с регистрацией в журнале	до 15.09	Зам. дир. по классные ВР, руководители
2	Проведение вводных инструктажей в 1–11 классах (на начало учебного года)	до 5.09	Зам. дир. по классные ВР, руководители
3	Проведение инструктажей при организации учебных занятий по спец. предметам (вводных, на рабочем месте, повторных, внеплановых, целевых)	сентябрь в течение года	Зам. директора по УВР, зав. кабинетами
4	Проведение тематических инструктажей в 1–11 классах в рамках классных часов: <ul style="list-style-type: none"> ● по правилам пожарной безопасности; ● по правилам электробезопасности; ● по правилам дорожно-транспортной безопасности; ● по правилам безопасности на воде и на льду; ● по правилам безопасности на спортивной площадке; ● по правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; ● о поведении в экстремальных ситуациях; ● по правилам безопасного поведения на железной дороге; ● по правилам поведения во время каникул 	по планам классных руководителей	Зам. директора по ВР, классные руководители
5	Проведение внеплановых инструктажей при организации внеклассных мероприятий	в течение года	Зам. по ВР и УВР, клас. руководители
6	Проведение целевых инструктажей при организации трудовой деятельности учащихся	в течение года	Зам. дир. по ВР, клас. руководители
7	Проведение внеплановых инструктажей по вопросам состояния детского травматизма в школе, поселке, районе.	в течение года	Зам. дир. по ВР, клас. руководители

8	Проведение профилактических бесед работников ГИБДД, пожарной части с учащимися	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР
III. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1	Изучение с родителями вопросов обеспечения безопасности школьников в рамках педагогического всеобуча по темам: <ul style="list-style-type: none"> ● предупреждение дорожно-транспортного травматизма детей; ● соблюдение правил пожарной безопасности; ● безопасное поведение на воде и на льду; ● правила безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; ● правила поведения в экстремальных ситуациях; ● правила безопасного поведения на железной дороге; ● правила поведения учащихся в период каникул 	по плану	Зам. директора работы с ВР, классные
	Проведение регулярных встреч с родителями работников ГИБДД, пожарной части	1 раз в четверть	Зам. дир. по ВР, классные руководители

2. Делопроизводство по охране труда

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Обновление инструкций по охране труда для учащихся и работников школы	в течение года	Директор, заместители директора, зав. кабинетами
2	Продолжение работы над пакетом локальных актов и документации по охране труда	в течение года	Директор, заместители директора, пред. ПК
3	Заключение с профсоюзным комитетом соглашения по охране труда	до 31.12	Директор пред. ПК
4	Составление актов проверки выполнения соглашения по охране труда	до 31.12 до 30.06	Директор и пред. ПК

3. Создание безопасных условий труда

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проверка учебных кабинетов на предмет соответствия требованиям техники безопасности, проверка наличия и правильности заполнения журналов инструктажей	август, январь	Директор, заместители директора, пред. ПК
2	Переоснащение школы новыми огнетушителями и перезарядка имеющихся	до 1.09	Директор, завхоз

4. Внутришкольный контроль

№ п	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1	Административно-общественный контроль за состоянием охраны труда, готовность помещений к 2019–2020 уч.г.	Август, январь	Директор
2	Проверка журналов классных руководителей по охране труда	15.10–30.10	Зам.директора
3	Отработка навыков практических действий в условиях ЧС на уроках ОБЖ	15.01–31.01	Зам.директора, преподаватель ОБЖ
4	Проверка кабинетов повышенной опасности на предмет соблюдения требований охраны труда	5.11–10.11	Директор, завхоз
5	Изучение процесса подготовки и проведения дня защиты детей	15.03–30.03	Директор
6	Соблюдение норм охраны труда при проведении уроков физкультуры и технологии	12.04–20.04	Зам.директор по УВР
7	Выполнение обучающимися инструкций по ОТ на уроках химии	25.04–01.05	Зам.директор по УВР
8	Система работы школы по предупреждению детского травматизма	1.05–15.05	Администрация
9	Проверка состояния школьных электросетей, электроприборов и соблюдения мер электробезопасности в образовательном процессе	20.05–25.05	Директор завхоз

План работы

по правилам дорожного движения и предупреждению детского травматизма

№	Мероприятия	Сроки проведения		Ответственные
1	Инструктаж учащихся по ТБ.	сентябрь	1-11	ЗДВР, кл.рук
2.	Родительское собрание «Путь ребенка от дома до школы»	сентябрь	1-11	ЗДВР, кл.рук
3.	Оформление и обновление уголков по ПДД	сентябрь	1-11	кл. руководители
4.	Встреча с участковым инспектором об ответственности за управление транспортными средствами	сентябрь	8-11	Педагог-организатор
5.	Проведение тематических классных часов по теме ПДД	в течение года	1-11	кл. руководители
6.	Общешкольная акция «Внимание! Дети!»» - конкурс уголков по ПДД. - конкурс рисунков по ПДД и пожарной безопасности. - выставка книг и печатных изданий по теме ПДД	сентябрь	1-11	ЗДВР, кл. рук, библиотекарь
7.	Велокросс	сентябрь	3-9	учитель физкультуры, кл. руководители
8.	Кл. часы по правилам дорожного движения	в течение года	1-11	кл. рук

9	Инструктаж учащихся при организации поездок, походов, экскурсий	в течение года	1-11	кл. рук
10	Изучение правил поведения на водоемах в осенне-зимний период	ноябрь	1-11	кл. рук
11	Инструктаж учащихся о правилах поведения во время новогодних праздников	декабрь	1-11	кл. рук
12	Кл. часы «Правила поведения в опасных для жизни ситуациях»	январь	1-11	кл. рук
13	Инструктаж учащихся по правилам поведения на воде весной	март	1-11	кл. рук
14	Инструктаж учащихся по правилам поведения во время летних каникул	май	1-11	кл. рук
15	Общешкольные Дни Здоровья	один раз в четверть	1-11	учитель физкультуры, кл. рук, ЗДВР
16	День защиты детей	Апрель	1-11	учитель физкультуры, кл. рук, ЗДВР

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575864

Владелец Абдуллаева Эвелина Диляверовна

Действителен с 30.03.2021 по 30.03.2022