

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЕНОЛОМНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

П Р И К А З

от 21.09.2023г.

№ 265

О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 11.09.2023 № 1520 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Республике Крым в 2023/2024 учебном году», приказа отдела образования администрации Сакского района от 20.09.2023 № 291 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Сакском районе в 2023/2024 учебном году», с целью информирования участников, их родителей (законных представителей) об особенностях государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) и процедур оценки качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить выполнение Плана проведения информационно-разъяснительной работы (далее – ИРР) по организации ГИА-9 и ГИА-11 в Сакском районе в 2023/2024 учебном году, утвержденного приказом отдела образования администрации Сакского района от 20.09.2023 № 291, в части нас касающейся.
2. Обеспечить выполнение Плана проведения информационно-разъяснительной работы по организации процедур оценки качества образования в Сакском районе в 2023/2024 учебном году, утвержденного приказом отдела образования администрации Сакского района от 20.09.2023 № 291, в части нас касающейся.
3. Утвердить План проведения ИРР с учащимися 9 и 11 классов, их родителями (законными представителями), педагогами школы по организации ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/2024 учебном году (Приложение 1).
4. Утвердить План проведения ИРР по вопросам организации процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году (Приложение 2).
5. Назначить ответственными за проведение ИРР по организации ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/2024 учебном году:
 - Коваленко М.П., заместителя директора,
 - Ширинскую Л.И., педагога-психолога, классного руководителя 9Б класса;
 - Джаппарову Р.И., классного руководителя 9А класса,
 - Стародубцеву В.В., классного руководителя 11 класса.
6. Заместителю директора Коваленко М.П. обеспечить своевременное обновление информационных стендов, раздела «ГИА» официального сайта школы по вопросам проведения ГИА в 2023/2024 учебном году (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов).
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



А.М.Стародубцева

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 265 от 21.09.2023г

ПЛАН
проведения информационно-разъяснительной работы
по организации ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/2024 учебном году

№п/п	мероприятие	сроки	ответственные	отметка о выполнении
1. Информационно-методическое обеспечение ИРР				
1.1	Формирование пакета документов для проведения ИРР	октябрь 2023-май 2024	зам.директора	
1.2	Организация раздела школьного сайта по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА-2024.	в течение года	ответственный за сайт	
1.3	Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА-2024.	в течение года	зам.директора	
1.4	Разработка плана проведения ИРР	сентябрь 2023	зам.директора	
2. Проведение ИРР				
2.1	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций среди обучающихся 9 и 11 классов и их родителей об особенностях ГИА-2024 (в том числе в дистанционном режиме)	октябрь 2023 – апрель 2024	клас.руководители, зам.директора	
2.2	Перечень тем для проведения родительских собраний: «Об официальных источниках информации о ГИА» (http://ege-crimea.ru , http://www.rustest.ru , http://www.fipi.ru , http://www.obmadzor.gov.ru , http://ege.edu.ru/ , http://gia.edu.ru/) «Об особенностях регистрации на ГИА в 2024 году» (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА) «Об особенностях ГИА в 2024 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья) «Права и обязанности участников ГИА» (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА) «Порядок подачи и рассмотрения апелляций» (виды апелляций, сроки и	ноябрь 2023 - апрель 2024	клас.руководители, зам.директора	

	<p>порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами)</p> <p>«О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</p>			
2.3	<p>Перечень тем для проведения классных часов:</p> <p>«Об официальных источниках информации о ГИА» (http://ege-crimea.ru, http://www.rustest.ru, http://www.fipi.ru, http://www.obmadzor.gov.ru, http://ege.edu.ru/, http://gia.edu.ru/)</p> <p>«Об особенностях регистрации на ГИА в 2024 году» (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА)</p> <p>«Об особенностях ГИА в 2024 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов).</p>	ноябрь 2023 - май 2024	клас.руководители	
2.4	<p>Психологическая подготовка выпускников к проведению ГИА, оказание консультативной помощи (проведение тренингов, круглых столов, участие в апробациях и тренировках и др.)</p>	октябрь 2023 – июнь 2024	педагог-психолог	
2.5	<p>Участие во Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для победы», «Единый день сдачи ЕГЭ родителями».</p>	февраль – апрель 2024	клас. руководители	
3. Контроль за проведение ИРР				
3.1	<p>Мониторинг официального сайта школы (наличие актуальной информации по организации и проведению ГИА-2024)</p>	февраль 2024	директор	

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 265 от 21.09.2023г

ПЛАН
проведения информационно-разъяснительной работы
по организации процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году

№п/п	Мероприятие	сроки	ответственные	отметка о выполнении
1. Информационно-методическое обеспечение ИРР				
1.1	Формирование пакета документов для проведения ИРР	октябрь 2023 - май 2024	зам.директора	
1.2	Информационный обмен с использованием системы Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) через личный кабинет школьного координатора (о ходе проведения процедур оценки качества образования, получение инструктивных и методических материалов)	в течение года	зам.директора	
1.3	Размещение информации по вопросам организации, проведения и анализа результатов процедур ОКО на информационном стенде	в течение года	зам.директора	
1.4	Организация раздела на школьном сайте по вопросам организации и проведения процедур ОКО	в течение года	ответственный за сайт	
1.5	Разработка плана проведения ИРР	сентябрь 2023	зам.директора	
2. Проведение ИРР				
2.1	Размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение процедур ОКО на школьном сайте	в течение года	ответственный за сайт	
2.2	Своевременное обновление информации по вопросам организации, проведения и анализа результатов процедур ОКО на информационном стенде, школьном сайте (по мере поступления новых наглядных и методических материалов)	в течение года	ответственный за сайт, зам.директора	
2.3	Включение в тематику родительских собраний информации о проведении в 2023/2024 уч.году процедур ОКО в школе	ноябрь 2023 – июнь 2024	клас. руководители	
2.4	Участие в селекторных совещаниях по вопросам проведения процедур ОКО	по плану отдела образования	зам.директора, учителя- предметники	
2.5	Размещение на школьном сайте на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об ОО» единого Графика проведения оценочных процедур в виде электронного документа	октябрь 2023 январь 2024	ответственный за сайт	
3. Контроль за проведением ИРР				
3.1	Мониторинг официального сайта школы (наличие актуальной информации по организации и проведению процедур ОКО)	Сентябрь 2023 - май 2024	директор	