

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЕНОЛОМНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

02.09.2024

с. Каменоломня

№256

**О переводе учебного процесса в
МБОУ «Каменоломненская средняя
школа» в дистанционный формат**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Сакского района Республики Крым от 29.08.2024 №538 «О некоторых вопросах организации учебного процесса в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Сакского района Республики Крым на период проведения голосования на выборах Государственного Совета Республики Крым третьего созыва, выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Республике Крым третьего созыва», руководствуясь Уставом МБОУ Каменоломненская средняя школа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 04 по 06 сентября 2024 года перевести учебный процесс обучающихся 1-11 классов МБОУ «Каменоломненская средняя школа» в дистанционный формат.
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Коваленко М.П.:
 - 2.1. провести рабочее совещание с педагогическими работниками об обеспечении необходимыми материалами для проведения учебных занятий с 04.09.2024 по 06.09.2024 в дистанционном формате согласно утверждённому расписанию по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с помощью дистанционных образовательных технологий;
 - 2.2. обеспечить административный контроль реализации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.
3. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 3.1. информировать родителей (законных представителей) о временном переводе учебного процесса в дистанционный формат;
 - 3.2. провести с учащимися инструктажи о безопасном поведении в быту и общественных местах в период дистанционного обучения, продолжительных выходных и весенних каникул с записью в журналы регистрации инструктажей обучающихся.
4. Учителям-предметникам с целью обеспечения прохождения обучающимися учебных программ и программ внеурочной деятельности в полном объёме:
 - 4.1. использовать в учебном процессе доступные средства для коммуникации с обучающимися, родителями обучающихся (законными представителями);
 - 4.2. своевременно размещать учебные задания и задания по внеурочной деятельности в соответствии с расписанием в Электронном журнале/дневнике;

- 4.3.подготовить четкие и понятные инструкции для обучающихся и родителей по каждому ресурсу, используемому при обучении ,с использованием дистанционных образовательных технологий;
- 4.4.осуществлять образовательную и внеурочную деятельность в соответствии с утвержденным расписанием;
- 4.5.установить сроки отправки учащимися и приёма выполненных заданий;
- 4.6.осуществить контроль прохождения учебной программы и программы внеурочной деятельности обучающимися и оценивание выполненных работ;
- 4.7.не допускать увеличения нагрузки учащихся при выполнении домашних заданий в период дистанционного формата учебного процесса.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.М. Стародубцева