

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАМЕНОЛОМНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

---

**П Р И К А З**

от 16 октября 2024г

№ 312

О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2024/2025 учебном году

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 17.09.2024 № 1441 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Республике Крым в 2024/2025 учебном году», приказа отдела образования администрации Сакского района от 23.09.2024 № 247 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Сакском районе в 2024/2025 учебном году», с целью информирования участников, их родителей (законных представителей) об особенностях государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) и процедур оценки качества образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить выполнение Плана проведения информационно-разъяснительной работы (далее – ИРР) по организации ГИА-9 и ГИА-11 в Сакском районе в 2024/2025 учебном году, утвержденного приказом отдела образования администрации Сакского района от 23.09.2024 № 247, в части нас касающейся.
2. Обеспечить выполнение Плана проведения информационно-разъяснительной работы по организации процедур оценки качества образования в Сакском районе в 2024/2025 учебном году, утвержденного приказом отдела образования администрации Сакского района от 23.09.2024 № 247, в части нас касающейся.
3. Утвердить План проведения ИРР с учащимися 9 и 11 классов, их родителями (законными представителями), педагогами школы по организации ГИА-9 и ГИА-11 в 2024/2025 учебном году (Приложение 1).
4. Утвердить План проведения ИРР по вопросам организации процедур оценки качества образования в 2024/2025 учебном году (Приложение 2).
5. Назначить ответственными за проведение ИРР по организации ГИА-9 и ГИА-11 в 2024/2025 учебном году:
  - Коваленко М.П., заместителя директора,
  - Ширинскую Л.И., педагога-психолога;
  - Эмирсуюнову Л.С., классного руководителя 9А класса;
  - Алиханяна Г.Г., классного руководителя 9Б класса;
  - Эмирсуюнова С.С., классного руководителя 11 класса.
6. Заместителю директора Коваленко М.П. обеспечить своевременное обновление информационных стендов, раздела «ГИА» официального сайта школы по вопросам проведения ГИА в 2024/2025 учебном году (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов).
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

А.М.Стародубцева

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ «Каменоломненская средняя  
школа» от «16» октября 2024г № 312

ПЛАН  
проведения информационно-разъяснительной работы  
по организации ГИА-9 и ГИА-11 в 2024/2025 учебном году

№п/п	мероприятие	сроки	ответственные	отметка о выполнении
<b>1. Информационно-методическое обеспечение ИРР</b>				
1.1	Формирование пакета документов для проведения ИРР	октяб 2024-май 2025	зам.директора	
1.2	Организация раздела школьного сайта по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА-2025.	в течение года	ответственный за сайт	
1.3	Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА-2025.	в течение года	зам.директора	
1.4	Разработка плана проведения ИРР	сентябрь 2024	зам.директора	
<b>2. Проведение ИРР</b>				
2.1	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций среди обучающихся 9 и 11 классов и их родителей об особенностях ГИА-2025 (в том числе в дистанционном режиме)	октяб 2024 – апрель 2025	клас.руководители, зам.директора	
2.2	Перечень тем для проведения родительских собраний: <b>«Об официальных источниках информации о ГИА»:</b> <a href="http://ege-crimea.ru">http://ege-crimea.ru</a> , <a href="https://monm.rk.gov.ru">https://monm.rk.gov.ru</a> , <a href="http://www.rustest.ru">http://www.rustest.ru</a> , <a href="http://www.fipi.ru">http://www.fipi.ru</a> , <a href="http://www.obrnadzor.gov.ru">http://www.obrnadzor.gov.ru</a> , <a href="https://obrnadzor.gov.ru/navigator-gia/">https://obrnadzor.gov.ru/navigator-gia/</a> , <a href="http://www.fipi.ru/navigator-podgotovki">http://www.fipi.ru/navigator-podgotovki</a> , <b>«Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)/собеседования по русскому языку в 2025 году»</b> (даты проведения, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах); <b>«Об особенностях регистрации на ГИА</b>	ноябрь 2024 - апрель 2025	клас.руководители, зам.директора	

	<p><b>в 2025 году»</b> (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА, сроки и порядок изменения и дополнение перечня ранее выбранных предметов в период регистрации и после окончания сроков регистрации);</p> <p><b>«Об особенностях ГИА в 2025 году»</b> (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов);</p> <p><b>«Права и обязанности участников ГИА»</b> (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА, места и сроки)</p> <p><b>«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»</b> (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами)</p> <p><b>«О мерах административной ответственности</b>, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</p>			
2.3	<p>Перечень тем для проведения классных часов:</p> <p><b>«Об официальных источниках информации о ГИА»</b> (<a href="http://ege-crimea.ru">http://ege-crimea.ru</a>, <a href="http://www.rustest.ru">http://www.rustest.ru</a>, <a href="http://www.fipi.ru">http://www.fipi.ru</a>, <a href="http://www.obrnadzor.gov.ru">http://www.obrnadzor.gov.ru</a>, <a href="http://monm.rk.ru">http://monm.rk.ru</a>, <a href="http://obrnadzor.gov.ru/navigator-gia/">http://obrnadzor.gov.ru/navigator-gia/</a>; <a href="https://fipi.ru/navigator-podgotovki/">https://fipi.ru/navigator-podgotovki/</a>)/</p> <p><b>«Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)/собеседования по русскому языку в 2025 году»</b> (дата, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах);</p> <p><b>«Об особенностях регистрации на ГИА в 2025 году»</b> (места, сроки и порядок</p>	ноябрь 2024 - май 2025	клас.руководители	

<p>подачи заявления на участие в ГИА, об изменении/дополнении перечня выбранных предметов после 1 февраля/1 марта);</p> <p><b>«Об особенностях ГИА в 2025 году»</b> (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов);</p> <p><b>«О подготовке обучающихся к ГИА»</b> (предметная и психологическая подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА);</p> <p><b>«О правилах поведения в пунктах проведения экзаменов»</b> (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, основания для удаления и последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, о ведении в пункте проведения экзамена и аудиториях видеозаписи, порядок ознакомления с результатами ГИА);</p> <p><b>«О правилах заполнения экзаменационных бланков»</b> (правила заполнения бланков регистрации и бланков ответов участников ГИА; организация тренировочных занятий по заполнению бланков);</p> <p><b>«Места и порядок ознакомления с результатами экзаменов»</b> (сроки и места ознакомления участников экзаменов с результатами ГИА);</p> <p><b>«Об особенностях контрольных измерительных материалов 2025 года»</b> (изменения в контрольных измерительных материалах, демоверсии, спецификации и кодификаторы на сайте ФИПИ);</p> <p><b>«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»</b> (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами);</p> <p><b>«О мерах административной ответственности</b>, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по</p>			
--	--	--	--

	образовательным программам среднего общего образования»			
2.4	Психологическая подготовка выпускников к проведению ГИА, оказание консультативной помощи (проведение тренингов, круглых столов, участие в апробациях и тренировках и др.)	октябрь 2024 – июнь 2025	педагог-психолог	
2.5	Участие во Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для победы», «Единый день сдачи ЕГЭ родителями».	февр 2024 – апрель 2025	клас. руководители	
<b>3. Контроль за проведение ИРР</b>				
3.1	Мониторинг официального сайта школы (наличие актуальной информации по организации и проведению ГИА-2025)	февраль 2025	директор	

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ «Каменоломненская средняя  
школа» от «16» октября 2024г № 312

## ПЛАН

проведения информационно-разъяснительной работы  
по организации процедур оценки качества образования в 2024/2025 учебном году

№п/п	Мероприятие	сроки	ответственные	отметка о выполнении
<b>1. Информационно-методическое обеспечение ИРР</b>				
1.1	Формирование пакета документов для проведения ИРР	октяб 2024 - май 2025	зам.директора	
1.2	Информационный обмен с использованием системы Федеральной информационной системы оценки качество образования (далее - ФИС ОКО) через личный кабинет школьного координатора (о ходе проведения процедур оценки качества образования, получение инструктивных и методических материалов)	в течение года	зам.директора	
1.3	Размещение информации по вопросам организации, проведения и анализа результатов процедур ОКО на информационном стенде	в течение года	зам.директора	
1.4	Организация раздела на школьном сайте по вопросам организации и проведения процедур ОКО	в течение года	ответственный за сайт	
1.5	Разработка плана проведения ИРР	октябрь 2024	зам.директора	
<b>2. Проведение ИРР</b>				
2.1	Размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение процедур ОКО на школьном сайте	в течение года	ответственный за сайт	
2.2	Своевременное обновление информации по вопросам организации, проведения и анализа результатов процедур ОКО на информационном стенде, школьном сайте (по мере поступления новых наглядных и методических материалов)	в течение года	ответственный за сайт, зам.директора	
2.3	Включение в тематику родительских собраний информации о проведении в 2024/2025 уч.году процедур ОКО в школе	нояб 2024 – июнь 2025	клас. руководители	
2.4	Участие в селекторных совещаниях по вопросам проведения процедур ОКО	по плану отдела образования	зам.директора, учителя-предметники	
2.5	Размещение на школьном сайте на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об ОО» единого Графика проведения оценочных процедур в виде электронного документа	октябрь 2024 январь 2025	ответственный за сайт	
<b>3. Контроль за проведение ИРР</b>				

3.1	Мониторинг официального сайта школы (наличие актуальной информации по организации и проведению процедур ОКО)	октябрь 2024 - май 2025	директор	
-----	--	----------------------------	----------	--