

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЕНОЛОМНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Каменоломненская средняя школа»)**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
Протокол №04 от 19.03.2025

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ «Каменоломненская
средняя школа» от 19.03.2025 №51

ПОЛОЖЕНИЕ

**о совете профилактики безнадзорности и профилактики правонарушений
несовершеннолетних МБОУ «Каменоломненская средняя школа»**

1. Общие положения

1.1 Положение о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МБОУ «Каменоломненская средняя школа» (далее соответственно – Совет профилактики, школа) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями); Федеральным законом от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с последующими изменениями и дополнениями); Федеральным законом от 23 июня 2016 г. №182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями); уставом школы и регламентирует полномочия и порядок деятельности Совета профилактики.

1.2 Совет профилактики создан в школе для работы по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий среди учащихся, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

1.3 В состав Совета профилактики входят: директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, инспектор подразделения по делам несовершеннолетних МО МВД России «Сакский» (далее – ПДН), классные руководители, представители коллегиальных органов управления школой, а также иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах: законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Цель Совета профилактики – координация, планирование и осуществление контроля за проведением работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся, защите их прав и законных интересов.

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и общественных действий, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- выявление учащихся, находящихся в социально опасном положении, а также не

посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе;

- социально-психологическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, в том числе принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;
- осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения учащихся.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1 Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий учащихся:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 4) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 5) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 6) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 7) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 8) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- 9) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 10) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 11) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 12) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного

воздействия;

13) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

14) состоящие на учете в ПДН, в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Сакского муниципального округа (далее - КДН и ЗП);

15) состоящие на внутришкольном учете;

16) нарушающие Устав школы и (или) Правила внутреннего распорядка обучающихся.

3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей), не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий учащихся, а также в случаях их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

4. Порядок деятельности Совета профилактики

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (кроме экстренных случаев). Заседание протоколируется секретарем Совета профилактики. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы.

4.2. Председатель Совета профилактики (директор школы):

- формирует на основе предложений членов Совета профилактики годовой план работы Совета профилактики и повестку очередного заседания;
- утверждает годовой план работы Совета профилактики;
- определяет место и время проведения заседаний Совета профилактики;
- дает поручения членам и секретарю Совета профилактики;
- утверждает решения Совета профилактики.

4.3. Секретарь Совета профилактики (заместитель директора по УВР):

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета профилактики, составляет проект повестки заседания Совета профилактики, организует подготовку материалов к заседаниям;
- информирует членов Совета профилактики о месте, времени проведения и повестке очередного заседания Совета профилактики;
- ведет протоколы заседаний Совета профилактики;
- обеспечивает информирование всех участников о решениях Совета профилактики.

4.4. Совет профилактики проводит работу в тесном контакте с ПДН органов внутренних дел, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую и воспитательную работу.

4.5. При разборе персональных дел вместе с учащимися приглашаются классный руководитель и родители (законные представители) и по необходимости другие заинтересованные лица.

4.6. Деятельность Совета профилактики контролируется директором школы.

4.7. Исполнение решений Совета профилактики рассматривается на заседании Совета профилактики не реже 1 раза в год.

5. Содержание деятельности Совета профилактики

5.1. Совет профилактики проводит аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди учащихся школы;
- изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;

– выявляет детей с нарушением в поведении, определяет причины и мотивы антиобщественного поведения учащихся.

5.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений учащихся:

- Рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;
- направляет в случае необходимости учащегося или его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам;
- осуществляет постановку и снятие учащегося с внутришкольного учета;
- вовлекает учащихся, состоящих на учете, во внеурочную деятельность, в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в школе, городе;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
- по необходимости информирует Управляющий совет школы о состоянии проводимой работы с учащимися;
- оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия школе, принимает меры по их воспитанию и получению ими общего образования;
- выявляет семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей;
- осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

5.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе инициирует принятие постановления КДН и ЗП о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств;
- ходатайствует перед КДН И ЗП, ПДН о досрочном снятии с учета учащихся;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета школы;
- оказывает помощь родителям (законным представителям) в вопросах обучения и воспитания детей;
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

6. Права и обязанности членов Совета профилактики

6.1 Члены Совет профилактики обязаны:

- принимать участие в работе Совета профилактики;
- анализировать, оценивать и корректировать процесс развития системы профилактики школы, способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике

правонарушений;

6.2 Члены Совет профилактики имеют право:

- участвовать в принятии решений Совета профилактики;
- выносить на обсуждение информацию о состоянии проблем правонарушений во время родительских собраний и собраний в классе;
- ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей (законных представителей);
- в установленном порядке посещать несовершеннолетних, проводить беседы с ними, их родителями или иными законными представителями и иными лицами;
- запрашивать информацию у государственных органов и иных учреждений по вопросам, входящим в их компетенцию, приглашать для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей и иных лиц.

6.3 Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

7. Документация Совета профилактики

7.1. План работы Совета профилактики на текущий учебный год

7.2. Протокол заседаний

7.3. Планы индивидуальной профилактической работы с учащимися в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая

7.4. Списки детей, состоящих на учете в ПДН МО МВД России «Сакский», в КДН и ЗП Сакского муниципального района

7.5. Списки детей, состоящих на внутришкольном учете

7.6. Списки детей, находящихся по опекой, и иные списки, необходимые для осуществления профилактики правонарушений и преступлений среди учащихся, а также совершение законными представителями преступлений в отношении несовершеннолетних.

7.7. Журнал учета ознакомления с решениями Совета профилактики с выдачей выписки из протокола.

8. Права несовершеннолетних обучающихся и их родителей (законных представителей)

8.1. В связи с деятельностью Совета профилактики несовершеннолетние обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право:

- на получение информации об основаниях и причинах применения в отношении их мер индивидуальной профилактики правонарушений;
- на ознакомление с материалами, собранными школой в связи с применением в отношении указанных лиц мер индивидуальной профилактики правонарушений и непосредственно затрагивающими права и свободы указанных лиц;
- обжалование действий (бездействия) и решений, принятых ШКОЛОЙ.

Приложение 1
Утверждаю
Директор МБОУ
«Каменоломненская средняя школа
А.М. Стародубцева
«_____» _____ _____г

План работы совета профилактики безнадзорности и правонарушений
на _____ - _____ учебный год.

№	Месяц	Вопросы для рассмотрения
1	Сентябрь	
2	Октябрь	
3	Ноябрь	
4	Декабрь	
5	Январь	
6	Февраль	
7	Март	
8	Апрель	
9	Май	

**Протокол заседания
Совета профилактики правонарушений**
«__» ____ . ____ г. № ____

Присутствуют - ФИО, должность

Повестка.

1. Обсуждение и утверждение плана работы Совета профилактики на новый учебный год.
2. Вопросы для обсуждения.
3. Рассмотрение персональных дел

Слушали выступление _____ (ФИО должность)

Приняли решение _____

Слушали выступление _____ (ФИО должность)

Приняли решение _____

Списки детей, состоящих на учете в ПДН МО МВД России «Сакский» в КДН и ЗП
Сакского муниципального района

Списки учащихся, состоящих на внутришкольном учете на..... г.

№	ФИО учащегося	Класс	Причина	Классный руководитель

Списки несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН и ЗП на г.

№	ФИО учащегося	Класс	Причина	Классный руководитель

Списки несовершеннолетних, состоящих на учете в ПДН на г.

№	ФИО учащегося	Класс	Причина	Классный руководитель

Списки детей, находящихся под опекой

№	ФИО опекуна (попечителя, приемного родителя), номер телефона	Адрес фактического проживания	ФИО подопечного	Дата рождения	Класс

Журнал учета ознакомления с решениями Совета профилактики

№	Дата	Вопрос	Решение	Подпись

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324087357327968961775297076797709129534246061609

Владелец Стародубцева Антонина Михайловна

Действителен с 30.09.2024 по 30.09.2025