

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЕНОЛОМНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

от 27.08.2025г.

с.Каменоломня

№ 238

**Об организации работы по внутренней системе
оценки качества образования в 2025/2026 учебном году**

С целью обеспечения реализации Положения о внутренней системе оценки качества образования, утвержденного приказом от 02.11.2022 № 337, в МБОУ «Каменоломненская средняя школа» в 2025/2026 учебном году, согласно решению педагогического совета школы (протокол от 26.08.2025 № 17)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План-график внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) МБОУ «Каменоломненская средняя школа» в 2025/2026 учебном году (приложение).
2. Утвердить экспертную группу по проведению мониторингов ВСОКО в составе:
 - Коваленко М.П. - заместитель директора по УВР
 - Небога В.Х. - заместитель директора по УВР
 - Велиляева В.Н. - руководитель ШМО начальных классов
 - Сейтвелиева Г.С. - руководитель ШМО гуманитарного цикла
 - Приходько М.А. - руководитель ШМО естественно-математического цикла
 - Эмирсуюнова Л.С. – руководитель ШМО классных руководителей
3. Экспертной группе:
 - 3.1. Обеспечить выполнение плана-графика проведения мониторингов ВСОКО в 2025/2026 учебном году согласно приложению к настоящему приказу;
 - 3.2. Информировать о результатах мониторинговых исследований на совещаниях при директоре, методических объединениях, педагогических советах.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

А.М.Стародубцева

**План-график внутришкольного контроля по реализации внутренней системы
оценки качества образования в МБОУ «Каменоломненская средняя школа»
на 2025/2026 учебный год**

Цели внутренней системы оценки качества образования в школы:

- обеспечение эффективного управления на основе объективной информации о результатах и состоянии образовательной деятельности в школы;
- формирование единой внутренней системы оценки качества образования состояния, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений;
- получение объективной информации о функционировании и развитии школы, тенденциях изменения и причинах, влияющих на её уровень;
- предоставление всем участникам образовательной деятельности и общественности достоверной информации о качестве образования в школы;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития школы;
- установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям ФГОС;
- выявление причинно-следственных связей позитивных и отрицательных тенденций реализации ФГОС;
- формулирование выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию школы и ее участников образовательных отношений.

Задачи внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единого понимания критериев оценки качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики;
- осуществление самообследования состояния развития и эффективности деятельности школы;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности установленным требованиям;
- определение степени соответствия ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации педагогов, принимающих участие в процедурах внутренней системы оценки качества образования; определение перспективных направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- определение рейтинга педагогов;
- расширение общественного участия в управлении образованием в школы;
- информационно-аналитическое обеспечение принятия управленческих решений, обоснованное прогнозирование образовательной деятельности.

1. ВШК качества результатов освоения обучающимися ООП соответствующего уровня образования

Тема контроля	Вид, форма	Методы	Сроки	Ответственный	Результат
Результаты ГИА выпускников 9, 11 классов;	обобщающий	итоги мониторинга	август	ЗУВР	справка приказ
Оценка достижения планируемых предметных результатов освоения программ, соответствие планируемых результатов реальным	входной контроль	Диагностические работы по русскому языку и математике 4,5,9,11 классах	сентябрь	ЗУВР	Аналитический материал (для учителя)
	текущий контроль	контрольные работы по русскому языку и математике в 2-4, 5,9,11 классах	1 полугодие декабрь	ЗУВР	Аналитический материал (для учителя)
	итоговый контроль	Итоговые предметные контрольные работы	апрель-май	ЗУВР	Аналитический материал (для учителя) Справка Приказы
Качество и динамика обученности	Административный обобщающий	Итоговые отметки за четверть, полугодие, год	октябрь, декабрь, март, май	ЗУВР Классные руководители	Аналитический материал Справка приказ
Проверка степени усвоения обучающимися планируемых результатов образовательных программ по итогам изучения раздела или темы программы учебного предмета, курса и курса внеурочной деятельности	тематический контроль	Тесты, диктанты, проекты, контрольные работы, ВПР	по срокам КТП	Учителя-предметники	Диагностические работы КИМы Графики проведения тематических работ Отчет учителя за четверть
Удовлетворенность родителей (законных представителей) и обучающихся качеством образовательных результатов	Административный тематический	Анкетирование на определение доли родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	январь	Классные руководители администрация	Итоги анкетирования

2. ВШК уровня сформированности личностных достижений					
Тема контроля	Вид, форма	Методы	Сроки	Ответственный	Результат
Адаптация первоклассников	Административный тематический классно-обобщающий	наблюдение посещение уроков индивидуальные консультации	сентябрь-ноябрь	ЗУВР педагог-психолог	Аналитический материал Справка Приказ
Адаптация 5-ти, 10-ти классников	Административный тематический классно-обобщающий	наблюдение посещение уроков индивидуальные консультации	сентябрь-декабрь		Аналитический материал Справка Приказ
Профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования	Административный тематический персональный	Посещение уроков, занятий, анализ и самоанализ урока/занятия	в течение года	директор учителя-предметники	Аналитическая справка Приказ Заседание МС
Здоровье обучающихся	Персональный	Анализ санитарно-просветительской работы в школе	Сентябрь, январь		СД
3. Метапредметные образовательные результаты					
Тема контроля	Вид, форма	Методы	Сроки	Ответственный	Результат
Изучение уровня реализации регулятивных познавательных, личностных, коммуникативных УУД обучающихся 1-4 классов	тематический административный итоговый	итоговая комплексная проверочная работа	апрель-май	ЗУВР руководитель ШМО классные руководители учителя-предметники	Аналитический материал Справка Приказ
Изучение уровня реализации регулятивных познавательных, личностных, коммуникативных УУД обучающихся 9-11 классов	тематический административный итоговый	Защита индивид.проектов	апрель-май		Аналитический материал Справка Приказ
4. ВШК качества процессов (уровень достигнутых условий ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, в том числе кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий)					
Тема контроля	Вид, форма	Методы	Сроки	Ответственный	Результат
4.1. Организация нормативно-правового обеспечения учебного процесса					
Оценка состояния нормативно-правовой документации по реализации ФГОС	тематический предварительный	анализ, изучение документации	август-сентябрь	директор	Нормативно-правовая база введения ФГОС
Выполнение программного	тематический административны	изучение документации,	По итогам четверти	ЗУВР	Приказ Совещание при

материала по предметам учебного плана	й	собеседование с учителем	полугодия, года		директоре
Проверка ведения личных дел учащихся	тематический административный	изучение документации собеседование с учителем, опрос родителей	сентябрь, декабрь	ЗВР	Справка Совещание при директоре
Проверка ведения школьной документации классных электр. журналов		изучение документации собеседование с учителем	1 раз четверть	ЗУВР	Справка Совещание при директоре
Проверка ведения тетрадей, соблюдение единого орфографического режима, периодичности проверок учителем-предметником	тематический административный	изучение документации собеседование с учителем	Октябрь-ноябрь (рабочие тетради), февраль и апрель (контр тетради)	Руководители ШМО	Справка ШМО

4.2. Кадровые условия

Соответствие кадрового обеспечения введения ФГОС: укомплектованность школы педагогами	предварительный тематический	изучение документации	июнь-сентябрь	директор	Должностные инструкции, приказы
Уровень квалификации педагогов	предварительный персональный тематический	изучение документации	сентябрь	директор	Приказ о квалификационных категориях педагогических работников Перспективный график аттестации
Организация работы педагогов по реализации задач профессиональной подготовки	предварительный тематический	работа с документацией	в течение года	ЗУВР	Рабочая группа План работы Приказы
Выполнение перспективного плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников	тематический	изучение документации	май	ЗУВР	План КПК, База данных, приказы

4.3. Психолого-педагогические условия

Контроль за внеурочной деятельностью учащихся Внеурочная	персональный административный тематический	анализ и самоанализ занятий, изучение технологической	ноябрь февраль	ЗВР	справка
---	--	---	-------------------	-----	---------

деятельность в рамках ФГОС		карты занятия			
Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	фронтальный тематический персональный	Изучение документации на определение доля участников и призеров в событиях	в течение года	ЗУВР ЗВР	Банк данных о талантливых и способных детях Анализ НМР

4.4. Программно-методические условия

Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС	фронтальный тематический персональный	изучение документации	август-сентябрь	ЗУВР Руководители ШМО	Рабочие программы по всем предметам учебного плана приказ
Наличие, комплектность, достаточность необходимого методического обеспечения: программы УМК, электронные учебники	фронтальный тематический	изучение методических ресурсов: - УМК -степень обеспеченности программно-методическими материалами	июнь-август	ЗУВР Руководители ШМО Педагог-библиотекарь	Информация об обеспеченност и учебниками с указанием % обеспеченност и по каждому предмету учебного плана Перспективны й план обновления УМК

4.5. Информационно-методические условия

Обеспечение доступа школы к электронным образовательным ресурсам, размещенных в федеральных и региональных базах данных	административный	анализ документации, сайта	в течение года	директор	Договоры
---	------------------	----------------------------	----------------	----------	----------

4.6. Материально-технические условия

Соблюдение выполнения требований САН ПИНов и охраны труда	административный фронтальный	изучение документации смотр кабинетов	сентябрь ноябрь март	Администрация	Акты, справки
Соблюдение пожарной и электробезопасности; требований охраны труда; своевременных сроков и необходимых объемов текущего	административный фронтальный	изучение документации смотр кабинетов	сентябрь май	директор, ЗХЧ	Акты, справки

и капитального ремонта;					
Проведение инструктажа на рабочем месте (первичный, повторный, целевой)	административный текущий	изучение документации	декабрь март	Ответственный за охрану труда	Журналы инструктажа Производственное совещание
5. ВШК качества управления					
Тема контроля	Вид, форма	Методы	Сроки	Ответственный	Результат
Качество ООП: структура программы, содержание и механизмы её реализации	тематический фронтальный	внутренняя экспертиза ООП	июнь-август	ЗУВР Методсовет	Приказ об утверждении ООП НОО и ООП ООО, ООП СОО согласно ФОП
Оценка состояния нормативно-правовых документов по ФГОС	тематический	анализ, изучение документации	июнь-август	директор	Локальные акты школы
Оценка соответствия программы внеурочной деятельности целям и задачам ФГОС	тематический	анализ, изучение документации	июнь-август	ЗВР	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО классных руководителей Справка приказ
Качество управления образовательным процессом: -состав и структура ВШК	тематический административный	Внутренняя экспертиза: Оценивание состава и структуры ВШК Оценивания качества ВШК как ресурса управления	июнь-август	Директор, заместитель директора по УВР, Методсовет	Протокол заседания МС
Качество управления материально-технической базой школы	административный	анализ достаточности и качества оснащения образовательной среды школы	июнь-август	директор	Акт самообследования школы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324087357327968961775297076797709129534246061609

Владелец Стародубцева Антонина Михайловна

Действителен с 30.09.2024 по 30.09.2025